



**école européenne
de strasbourg**

Fiche de poste

Assistant(e) Pédagogique en Maternelle H/F

Nursery Assistant M/W

Pädagogische Assistent(in) in der Vorschule H/F

FRANÇAIS - ENGLISH

Cadre de Travail

L'École européenne de Strasbourg (ci-après EES), premier EPLEI de France, est un établissement qui offre à plus de 1.150 élèves, répartis dans trois sections linguistiques (francophone, germanophone, anglophone), une scolarité complète de la maternelle au baccalauréat. L'École travaille avec les programmes et *curricula* des Écoles européennes et est un établissement géré selon le droit français.

Sa place dans l'académie de Strasbourg et le réseau des écoles européennes fait de l'EES un établissement complexe qui nécessite des compétences avérées dans la médiation interculturelle et une capacité à travailler au sein d'équipes plurilingues.

Missions

Les missions de l'assistant pédagogique en maternelle s'exercent dans le cadre de la fonction publique avec ses obligations d'éthique, de réserve, de neutralité. Sous l'autorité du chef d'établissement et par délégation qu'il donne au directeur du primaire, les assistants pédagogiques participent à l'encadrement et au suivi éducatif des élèves. Ils assurent notamment :

- le respect du règlement intérieur et des consignes de sécurité, mais aussi le respect des normes d'hygiène propres à la petite enfance ;
- l'encadrement, l'aide à la mise en activité, la gestion et l'accompagnement de petits groupes d'élèves dans toutes les activités proposées ;
- la concertation et la participation à toute activité éducative, sportive, sociale, artistique ou culturelle complémentaire aux enseignements, de la préparation en synergie avec l'enseignant responsable de la classe à la réalisation autonome de l'activité ;
- l'aide à l'intégration collective des élèves handicapés ;
- le soutien linguistique pour les élèves non locuteurs natifs de la langue de section ;
- la mise en œuvre de l'esprit européen dans son action.

La fiche de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'assistant pédagogique peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service et en fonction du projet éducatif qu'il pourra aussi proposer sur la base de ses compétences et expériences personnelles.

Diplômes / Formation / Expérience requise :

- un diplôme de niveau 4 (Bac) ou 5 (BTS), avec si possible spécialité « petite enfance », est demandé comme condition minimale.

- ⇒ une expérience en enseignement, animation ou en accompagnement d'enfants de maternelle est un atout.

Compétences requises pour le poste

Pour réussir dans les missions d'assistant linguistique, il faut pouvoir :

- ⇒ travailler en synergie avec l'enseignant responsable de la classe sur l'ensemble des niveaux des activités
- ⇒ collaborer de manière efficace avec les ATSEM du service
- ⇒ être réactif
- ⇒ maîtriser la langue de la section
- ⇒ travailler en équipe en étant rigoureux, ponctuel et constructif
- ⇒ savoir respecter la confidentialité
- ⇒ être en capacité de nouer des relations de confiance avec élèves, familles et partenaires de la communauté éducative
- ⇒ faire bénéficier l'équipe d'un esprit initiative (projets, création et animation de clubs)
- ⇒ pouvoir s'exprimer et interagir dans au moins deux des trois langues de travail de l'EES : français, anglais, allemand.

Contrat

2 postes d'assistant pédagogique de maternelle sont à pourvoir :

- ⇒ 1 en section anglophone
- ⇒ 1 en section francophone

Le poste est un CDD d'interim d'une durée de deux fois 5 mois du 29 août 2024 au 4 juillet 2025.

Il est soumis à un entretien préalable pour vérifier les compétences et aptitudes des candidats, notamment sur le plan linguistique.

Le salaire proposé est au taux du SMIC horaire pour un service de 30 heures par semaine (heures supplémentaires possibles) => 13.0177 € soit 1691,40 € brut en théorie soit environ 1260 € net

Le personnel recruté bénéficiera des congés payés (sur la base des vacances scolaires officielles) sur toute la durée de son contrat et d'une prime de fin de contrat.

Candidature

Les candidatures sont à envoyer par courriel en pdf à l'adresse suivante : yannick.muller@stras-edu.eu avec comme objet « Assistant de langue MAT 2024 2025 » en précisant FR ou EN suivant la section demandée. Le dossier de candidature devra comporter : un curriculum vite, la copie des diplômes et une lettre de motivation.

L'ensemble des documents devra être envoyé en PDF en respectant la nomenclature suivante :

- **CV** : NOM DE FAMILLE Prénom CV
- **Lettre de motivation** : NOM DE FAMILLE Prénom Lettre
- **Qualifications** : NOM DE FAMILLE Prénom Diplôme

Date limite de candidature : vendredi 28 juin 2024 à 23h59.

Les entretiens auront lieu entre le 1^{er} et le 14 juillet 2024.